

(参考様式4)

事業所名 グループホーム みどりの風

## 目標達成計画

作成日: 令和 8年 3月 27日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	36	引き続き、感染症の施設内への侵入を食い止め、ご利用者様に安心・安全に生活して頂けるよう、全職員感染対策に対する意識を高く持ち、感染防止の徹底を図っていく。	全職員、感染対策に対する意識を高く持ち、施設内での感染症が発生しないようにする。	①全職員の感染対策の徹底(定期的な検温・手指消毒・換気・拭き上げ等) ②接触等疑いのある職員への抗原検査等の実施・勤務調整 ③職員へ感染対策に伴う遵守事項の周知	12ヶ月
2	45	感染状況を確認しながら、家族との外出等少しずつ行っている。	感染対策に留意しながら、地域のイベントや近場の観光等取り入れていく。	感染対策に留意しながら、自居室での面会等も再開し、家族との交流や外出の機会などを作っていく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。